

Автономная некоммерческая организация дополнительного образования
«Учебный центр «Лавли-Тур»

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
АНО ДО «Учебный центр
«Лавли-Тур»
«20» августа 2021г.
Протокол №4



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АНО ДО
«Учебный Центр «Лавли-Тур»
Ельцина М.С.
Приказ от «20» августа 2021г.
№07/21

ПРАВИЛА

**приема, перевода и отчисления обучающихся
Автономной некоммерческой организации дополнительного образования
«Учебный центр «Лавли-Тур»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок приема и отчисления обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Учебный центр «Лавли-Тур» (далее – Учебный центр).

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года №196;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28);
- Устава АНО ДО "Учебный центр "Лавли-Тур".

1.4. Данное положение разработано в целях соблюдения конституционных прав на образование и всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в услугах по дополнительному образованию детей и взрослых.

1.5. При приеме обучающихся не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.6. Учреждение объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.7. В Учреждение принимаются обучающиеся в возрасте от 6 до 65 лет, проживающие на территории г.Братска и Братского района.

1.6. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора учебной группы с учетом индивидуальных особенностей и индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

1.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким образовательным программам в Учебном центре.

2. Общие требования к приему обучающихся

2.1. Прием и зачисление слушателей на обучение в Учебный центр осуществляется приемной комиссией в сроки, определенные графиком работы приемной комиссии.

2.2. Прием в Учреждение также может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест в учебных группах.

2.3. Прием обучающихся в учебные группы проводится в соответствии с условиями реализации образовательной программы, возрастными особенностями, в зависимости от уровня их подготовки по выбранному предмету.

2.4. Основанием для приема в Учебный центр является устное заявление обучающегося, родителей (законных представителей) и заключение договора с обучающимся, родителем (законным представителем) обучающегося.

2.5. При приеме обучающихся в Учебный центр последний обязан ознакомить их, их родителей (законных представителей) с Уставом организации, с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с соответствующей образовательной программой, и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. Решение о зачислении в Учебный центр оформляется приказом директора Учебного центра и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) по телефону или по СМС.

2.7. Количество групп в Учебном центре определяется в зависимости от числа заключенных договоров и соответствующих условий.

2.8. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, а также освободившихся в результате выбытия обучающихся, Учебный центр имеет право объявить дополнительный набор в группы.

3. Порядок перевода обучающегося в другую группу Учебного центра

3.1. Перевод обучающегося в другую группу соответствующего уровня осуществляется на основании устного заявления обучающегося или его родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в данной группе.

3.2. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких группах, менять их в течение года. Максимально допустимая нагрузка на одного обучающегося не может превышать 12 часов в неделю.

3.3. Родителям (законным представителям) обучающихся Учреждения обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, с достижениями обучающегося.

4. Порядок и основания отчисления (выбытия) обучающихся

4.1. Обучающийся может быть отчислен из Учебного центра в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе или досрочно.

4.2. Досрочное отчисление обучающегося возможно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- при отсутствии оплаты за обучение более чем за один учебный цикл.
- при отсутствии обучающегося на занятиях более чем один учебный цикл (при невозможности связаться с ним или с его родителями (законными представителями));
- за систематические нарушения Правил внутреннего распорядка Учебного центра;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учебного центра, в том числе в случае ликвидации Учебного центра.

4.3. Досрочное отчисление по инициативе совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) обучающегося перед Учебным центром.

4.4. Порядок отчисления обучающегося.

4.4.1. На основании устного заявления обучающегося, родителя (законного представителя) обучающегося о досрочном прекращении обучения в Учебном центре, издается Приказ директора об отчислении.

4.4.2. При досрочном отчислении обучающегося, по инициативе Учебного центра издается Приказ директора об отчислении с указанием причины отчисления.

4.4.3. По окончании обучения, издается Приказ директора об отчислении связи с окончанием срока освоения дополнительных образовательных программ.

4.5. По ходатайству отчисленного обучающегося, родителей (законных представителей), он может быть восстановлен для обучения в группе или зачислен в установленном порядке в другую группу для продолжения обучения.

4.6. Спорные вопросы по приему и выбытию обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями), обучающимися и администрацией Учебного центра регулируется Уставом Учебного центра и Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учебного центра.